361721 Зольский муниципальный район, с.п.Сармаково, ул. Ленина, 220, тел.78-6-11, факс 78-6-11

**ГЛАВА МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРМАКОВО ЗОЛЬСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ЗОЛЬСКЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ

КУЕМ ЩЫЩ СЭРМАКЪ КЪУАЖЭМ И 1ЭТАЩХЬЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ

РАЙОНУНУ САРМАКОВО ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯ СЫНЫ БАШЧЫСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ­­­№ 69

УНАФЭ № 69

БЕГИМ № 69

\_\_\_\_

18.04.2016 г.

О подготовке и проведении безаварийного пропуска паводковых вод на территории с.п.Сармаково Зольского муниципального района в период весеннего половодья 2016 года

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», п. п.7, п.1, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2004 года №13-рз «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с целью обеспечения своевременной подготовки и принятия мер по организованному пропуску паводковых и ливневых вод, а также по защите населения, объектов экономики на территории района **постановляю**:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии с.п.Сармаково (приложение №1).

2. Утвердить Положение о противопаводковой комиссии с.п.Сармаково (приложение №2).

3. Утвердить Перечень неотложных противопаводковых мероприятий на территории с.п.Сармаково Зольского муниципального района в 2016 году (приложение №3).

4. Возложить на противопаводковую комиссию с.п.Сармаково осуществление координации работ по подготовке к пропуску паводковых, ливневых вод, по предупреждению и ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций во время прохождения паводка.

5. Противопаводковой комиссии с.п.Сармаково Зольского района организовать в полном объеме выполнение мероприятий по безаварийному пропуску паводковых, ливневых вод, по предупреждению и ликвидации возможных ЧС во время прохождения паводка на на территории муниципального образования.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, организовать выполнение в полном объеме мероприятий, согласно приложения №3 настоящего постановления (в части, касающейся). Через отдел ГО и ЧС, мобилизационной режимно-секретной работы местной администрации Зольского муниципального района постоянно информировать районную межведомственную противопаводковую комиссию о состоянии паводковой обстановки и проводимых мероприятиях по тел.41-3-95; ЕДДС МО по тел41-2-03.

7. Противопаводковой комиссии с.п.Сармаково Зольского муниципального района на страницах районной газеты организовать своевременное и достоверное информирование населения о принимаемых мерах по обеспечению безопасности людей, защите территорий и материальных средств при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации с.п.Сармаково

Зольского муниципального района КБР Р.Г.Махов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к постановлению администрации  с.п.Сармаково Зольского муниципального района |

**С О С Т А В**

**противопаводковой комиссии с.п.Сармаково**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виндижев С.Г. | **-** | Гл.специалист по сельскому хозяйству администрации с.п.Сармаково Зольского муниципального района- председатель комиссии; |
| Лигидов М.Ф.  Бирмамитова М.Л.  Есанкулов А.М.  Муков И.А.  Диданова Х.У. |  | Заместитель главы администорации с.п.Сармаково Зольского муниципального района - заместитель председателя комиссии;  Специалист администрации по ВУС с.п.Сармаково- секретарь комиссии;  Специалист по молодежной политике администрации с.п.Сармаково – член комиссии.  Ген.директор ООО «Согласие» - член комиссии  Директор МКОУ СОШ№1 – чден комиссии |
|  | | |

Калов Х.З. Директор МКОУ СОШ№2 – чден комиссии

Мудранова С.Ю. Директор МКОУ СОШ№3 – чден комиссии

Бардин О.Д. Ген.директор ООО «Премиум»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к постановлению администрации  с.п.Сармаково Зольского муниципального района |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о противопаводковой комиссии администрации с.п.Сармаково Зольского муниципального района**

Положение о **противопаводковой комиссии администрации с.п.Сармаково Зольского муниципального района** (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994года №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 26 июня 2004 года №13-РЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Настоящее Положение является основным документом, определяющим деятельность Комиссии.

1. Комиссия состоит из работников администраций с.п.Сармаково Зольского муниципального района, руководителей предприятий, учреждений и организаций. Она возглавляется председателем Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации с.п.Сармаково Зольского муниципального района.

2. Комиссия в своей работе руководствуется законодательными актами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, постановлениями правительства Кабардино-Балкарской Республики, администрации муниципального образования Зольский район и настоящим Положением.

3. Основной деятельностью комиссии является защита населения, территорий и отдельных объектов муниципального образования с.п.Сармаково от чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья, обеспечение выполнения комплекса мероприятий по пропуску паводковых вод, предупреждению и ликвидации последствий ЧС.

4. Комиссия организует разработку и осуществление комплекса противопаводковых мероприятий и координирует по данному вопросу деятельность предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

5. Основными задачами комиссии являются:

- организация разработки планов по предупреждению ЧС при весенних паводках;

- рассмотрение ежегодных прогнозов весенних паводков, организация разработки на их основе и осуществление совместно с заинтересованными предприятиями, учреждениями и организациями комплекса неотложных мероприятий по предупреждению и уменьшению разрушительных последствий при паводковом подъеме воды;

- координация деятельности предприятий, учреждений и организаций:

а) по защите и эвакуации населения при необходимости, из районов подтопления и организация жизнеобеспечения пострадавшего и эвакуированного населения;

б) по предотвращению подтоплений населенного пункта, дорог, отдельных объектов и ликвидации негативных последствий подтоплений;

в) осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением противопаводковых мероприятий.

6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с Перечнем неотложных противопаводковых мероприятий, утвержденных данным постановлением администрации с.п.Сармаково муниципального образования Зольский район.

7. Комиссии предоставляется право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для выполнения предприятиями, учреждениями, организациями, независимо от форм собственности и гражданами;

- запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций сведения, необходимые для работы комиссии;

-проверять выполнение противопаводковых мероприятий предприятиями, учреждениями и организациями;

- заслушивать должностных лиц предприятий, учреждений и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- принимать на себя, в необходимых случаях, непосредственное руководство работами по ликвидации последствий наводнений и ЧС во время весеннего половодья.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3  к постановлению администрации  с.п.Сармаково Зольского муниципального района |

ПЕРЕЧЕНЬ

неотложных противопаводковых мероприятий на территории

с.п.Сармаково Зольского муниципального района в 2016 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятий | исполнитель | Срок  исполнения | примечание |
| 1 | Заседание КЧС и ОПБ: «О мерах по организации безаварийного пропуска паводковых, ливневых вод в с.п.Сврмаково Зольского района» | Председатель, секретарь КЧС и ОПБ | март |  |
| 2 | Оценить возможную обстановку, которая может сложиться на территории муниципального образования в паводковоопасный период. Организовать контроль за уровнем паводковых вод на опасных участках. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016г. далее в течение паводка |  |
| 3 | Провести обследование водопропускных сооружений имеющихся на территории поселений на предмет их готовности к безаварийному пропуску весеннего паводка. Акты обследования представить в отдел ГОЧС,МР,РСР администрации района. | члены паводковой комиссии поселений | До 29.03.2016г |  |
| 4 | Организовать информирование населения о паводковой обстановке, обучение действиям населения проживающих в предполагаемых зонах подтопления (распространение памятки для населения в случае паводка). | члены паводковой комиссии поселений | Весь паводковый период |  |
| 5 | Определение мест размещения эвакуированного населения с зон возможного затопления (ПВР), подготовка их к приему населения | Эвакокомиссия с.п.Сармаковопред.комиссии | До 15.03.2016г. |  |
| 6 | Уточнение объемов, запасов материальных, финансовых средств на ЧС. | председатель КЧС и ОПБ | Весь паводковый период |  |
| 7 | Определение сил и средств с.п.Сармаково предусматриваемых для ликвидации возможных ЧС | Противопаводковая комиссия | Весь паводковый период |  |
| 8 | Обеспечить проведение мероприятий по защите водозаборов и систем подачи и распределения воды от затопления и подтопления | члены паводковой комиссии поселений Обслуживающие водопроводные сети организации | Весь паводковый период |  |
| 9 | Назначить и проинструктировать под роспись должностных лиц, ответственных за ежедневное представление данных мониторинговых наблюдений за развитием паводка в ЕДДС район по тел. 41-2-03 | Председатель комиссии | Весь паводковый период |  |
| 10 | Обязать всех руководителей предприятий, организаций, учреждений в период паводков с 8.00 до 20.00 докладывать об обстановке и принимаемых мерах, в случае ЧС в администрации. с.п.Сармаково | Председатель комиссии | Весь паводковый период |  |
| 11 | Организовать проверку водопропускных каналов на автомобильных дорогах республиканского, местного значения, дамбах, обвалах. | Председатель комиссии Руководители организаций обслуживающих дороги | Весь паводковый период |  |
| 12 | Рекомендовать разработать план мероприятий по своевременному оказанию помощи населению попадающих в зону возможного ЧС. Копию плана представить в КЧС и ОПБ с.п. Сармаково. | Гл.Врач ГБУЗ «Сармаково» с.п. Сармаково | До 01.04.2016г. |  |
| 13 | Рекомендовать принять меры по повышению надежности электроснабжения населенных пунктов и жизненно важных объектов, попадающих в зону затопления или нарушения транспортного сообщения. | Зольский РЭС | До 01.04.2016г. |  |
| 14 | Провести необходимые  расчеты в потребности  сил и средств необходимых для проведения аварийно-восстановительных работ в случае возникновения аварийных ситуаций. | Председатель комиссии | До 01.04.2016г. |  |
| 15 | Разработать план по выполнению мероприятий по защите жилого и коммунального фонда от паводковых вод, вывозу мусора, обеспечить его выполнение.  План представить в КЧС и ОПБ с.п.Сармаково | Председатель комиссии руководитель ООО «Согласие» | До 01.04.2016г. |  |
| 16 | Провести комиссионное обследование с составлением актов: складов удобрений, ядохимикатов, ГСМ, животноводческих ферм, скотомогильников.  При необходимости провести их обвалование. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016г. |  |
| 17 | Организовать дежурство при администрации с.п.Сармаково и обязать дежурных в случае ухудшения паводковой обстановки (поднятии уровня воды в реках до значений, близких к критическим, угрозы затопления жилых домов и объектов, мостов, дорог, представлять немедленно всю исчерпывающую информацию в  ***КЧС и ОПБ с.п.Сармаково*** | Председатель комиссии члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016г. |  |
| 18 | Подготовить списки жителей, попадающих в возможную зону подтопления.  Провести адресную работу с населением. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016г. |  |
| 19 | Ответственным за проведение противопаводковых мероприятий представить отчет в отдел ГОЧС,МР,РСР администрации района для обобщения и информирования ЦУКС ГУ МЧС РФ по КБР письменные отчеты о выполнении мероприятий. | Председатель комиссии | До 01.04.2016 |  |
| 20 | Провести корректировку и утверждение установленным порядком алгоритма действий ЕДДС при угрозе подтопления (затопления) с учетом подъема воды на реках и водоемах. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016 |  |
| 21 | Обеспечить круглосуточный мониторинг складывающейся ситуации по развитию паводковой обстановки. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016 |  |
| 22 | Провести корректировку и утверждение установленным порядком алгоритма действий ЕДДС при угрозе подтопления (затопления) с учетом подъема воды на реках и водоемах. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016 |  |
| 23 | Организация своевременного оповещения должностных лиц и населения о характере и степени осложнения обстановки. | члены паводковой комиссии поселений | До 01.04.2016 |  |